

科目コード	ナンバリング	単位数	学期	授業区分	科目区分	履修区分	配当学年
320264	X-21-B-3-320264			【1年次生】国際学部国際文化学科 【1年次生】国際学部国際文化学科英語集中コース 【2年次生以上】国際学部国際文化学科 【2年次生以上】国際学部国際文化学科英語集中コース 【1年次生】経営情報学部経営学科 【1年次生】経営情報学部情報システム学科 【2年次生以上】情報文化学部情報システム学科経営コース 【2年次生以上】情報文化学部情報システム学科情報コース	専門 専門 専門 専門 × × × ×	選択 選択 選択 選択 × × × ×	4年 4年 4年 4年 × × × ×
授業科目	担当教員						
国際ビジネス英語 6	矢口 裕子	1	前期				

#### 授業目的

この授業は、大学生として受ける最後の英語の授業である。同時に、大学生活の集大成である卒論執筆も行われる。そこで、授業の前半では TOEIC を中心にビジネス英語の問題を解き、後半では、受講生の卒論テーマと関連する資料・文献を読み、ひとつ読み終わるごとに英文の小エッセイを書いてもらう。

#### 各回毎の授業内容

##### 第 1 回

【授】 イントロダクション  
【前・後】 プリント復習、第一テキスト予習（計 1 時間）

##### 第 2 回

【授】 ビジネス英語、第一テキスト講読①  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認（計 1 時間）

##### 第 3 回

【授】 ビジネス英語、第一テキスト講読②  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認（計 1 時間）

##### 第 4 回

【授】 ビジネス英語、第一テキスト講読③  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認（計 1 時間）

##### 第 5 回

【授】 ビジネス英語、第一テキスト講読④  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認、小レポート執筆（計 1 時間）

##### 第 6 回

【授】 ビジネス英語、小レポート講評  
【前・後】 小レポート ブラッシュアップ（計 1 時間）

##### 第 7 回

【授】 ビジネス英語、第二テキスト講読①  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認（計 1 時間）

##### 第 8 回

【授】 ビジネス英語、第二テキスト講読②  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認（計 1 時間）

##### 第 9 回

【授】 ビジネス英語、第二テキスト講読③  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認（計 1 時間）

##### 第 10 回

【授】 ビジネス英語、第二テキスト講読④  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認、小レポート執筆（計 1 時間）

##### 第 11 回

【授】 ビジネス英語、小レポート講評  
【前・後】 小レポート ブラッシュアップ（計 1 時間）

##### 第 12 回

【授】 ビジネス英語、第三テキスト講読①  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認（計 1 時間）

##### 第 13 回

【授】 ビジネス英語、第三テキスト講読②  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認（計 1 時間）

##### 第 14 回

【授】 ビジネス英語、第三テキスト講読③  
【前・後】 ヴォキャブラリー、不明・疑問点の確認、小レポート執筆（計 1 時間）

##### 第 15 回

【授】 ビジネス英語、小レポート講評  
【前・後】 小レポート ブラッシュアップ、終復習（計 1 時間）

##### 第 16 回

【授】 レポート  
【前・後】 レポート執筆（計 1 時間）

#### 成績評価方法

	知識・理解	思考・判断	関心・意欲	強調・指導力	発表・表現	その他	評価割合(%)
定期試験							70
小テスト・授業内レポート							30
宿題・授業外レポート							
授業態度・授業への参加							
成果発表（口頭・実技）							
演習							
その他							
レポートへの講評							

#### 教科書参考書

授業中に指示する。

#### 受講に当たっての留意事項

全員が予習していることを前提に授業をするめる。辞書を引くことを億劫がらず、充分な予習をして授業に臨むこと。出席のための出席は意味がない。

#### 学習到達目標

自分の興味のある分野について書かれた英語の文献を読み、それに対する意見を英語で書く能力が身につく。

JABEE

【授】：授業内容 【前・後】：事前・事後学習